

بِسْمِ اللَّهِ



جمهوری اسلامی ایران

وزارت آموزش و پرورش

وزیر

شماره : ۱۴۰/۴۴۳

تاریخ : ۱۴۰۰/۱۰/۱۵

پیوست :



مدیرکل محترم آموزش و پرورش استان ...

با سلام و احترام

ضمن آرزوی توفیق روزافزون، در راستای ایجاد، توسعه، تقویت و فعالیت اردوگاه‌های دانش‌آموزی به‌عنوان یکی از بهترین موقعیت‌های تربیتی رشد‌دهنده و محیط یادگیری مناسب برای انتقال مفاهیم تربیتی-آموزشی و مهارتی که موجبات تسهیل فرآیند تربیت و یادگیری دانش‌آموزان را برای تحقق اهداف ساحت‌های شش‌گانه تعلیم و تربیت فراهم می‌نمایند، همچنین براساس راهکارهای ۶-۶، ۸-۲، ۱-۱۴ و ۲-۱۴ سند تحول بنیادین آموزش و پرورش و نامه شماره ۱۲۰/۱۲۱۲۰۱ مورخ ۱۴۰۰/۰۹/۰۷ شورای عالی آموزش و پرورش، به پیوست تصویر مصوبه نهصد و نود و ششمین (۹۹۶) جلسه شورای عالی آموزش و پرورش به تاریخ ۱۴۰۰/۰۴/۱۴ با موضوع **اساسنامه اردوگاه‌های دانش‌آموزی** برای اجرا ابلاغ می‌شود.

یوسف نوری

تاریخ: ۱۳۹۷/۷/۱۷
شماره: ۱۳۱۳۰۱
پست:

بازرسی



وزارت آموزش و پرورش

به پیوست تصویر مصوبه نهصد و نود و ششمین (۹۹۶) جلسه شورای عالی

آموزش و پرورش تاریخ ۱۴۰۰/۴/۱۴ موضوع «اساسنامه اردوگاه‌های دانش‌آموزی»

برای ابلاغ و اجرا ارسال می‌شود.

محمود امانی

دبیرکل شورای عالی آموزش و پرورش

اساسنامه اردوگاه‌های دانش‌آموزی

مصوب نهم و نود و ششمین (۹۹۶) جلسه شورای عالی آموزش و پرورش، تاریخ ۱۴۰۰/۴/۱۶

مقدمه:

اردوگاه دانش‌آموزی به عنوان محیطی تربیتی و اثرگذار می‌تواند با ارائه برنامه‌ها و فعالیت‌های متنوع و خلق موقعیت‌های جدید یادگیری متناسب با نیازهای فردی و جمعی دانش‌آموزان، زمینه دستیابی آنان را به ساحت‌های شش‌گانه تعلیم و تربیت فراهم آورد.

به استناد ماده ۷ آیین‌نامه اجرایی قانون احیاء معاونت پرورشی، مفاد سند تحول بنیادین آموزش و پرورش، آیین‌نامه اردوهای دانش‌آموزی و برنامه زیرنظام تأمین فضا، تجهیزات و فناوری، اساسنامه اردوگاه‌های دانش‌آموزی به شرح زیر به تصویب رسید.

ماده ۱- تعریف

اردوگاه دانش‌آموزی: اردوگاه دانش‌آموزی محیطی آموزشی تربیتی است که با مجوز رسمی آموزش و پرورش، در راستای تحقق اهداف ساحت‌های شش‌گانه تعلیم و تربیت، برای تکمیل و تقویت فعالیت‌های آموزشی و پرورشی مدارس تأسیس می‌شود و در چارچوب ضوابط این اساسنامه فعالیت می‌نماید.

ماده ۲- اهداف

- ۱- ساخت، نوسازی، توسعه و تجهیز اردوگاه بر اساس ضوابط و استانداردهای فنی و مهندسی، شرایط اقلیمی، اصول شهرسازی، هماهنگی با معیارها و ضوابط زیست محیطی، فرهنگی، اجتماعی و اقتصادی، مقاوم و ایمن در برابر حوادث طبیعی و غیر طبیعی برای شکوفایی استعدادها و فردی و گروهی دانش‌آموزان
- ۲- ساماندهی فضاهای کالبدی موجود برای استفاده بهینه از امکانات و منابع
- ۳- حفظ و نگهداری مطلوب و استفاده بهینه از اردوگاه‌ها (با رویکرد مولد سازی) به عنوان سرمایه ملی
- ۴- ایجاد محیطی امن، سالم و با نشاط برای دستیابی دانش‌آموزان به شایستگی‌های لازم در ساحت‌های شش‌گانه تعلیم و تربیت



۵- افزایش سرانه فضای تربیتی دانش آموزان در سهم سرانه پرورشی و اردوگاهی

۶- ایجاد زمینه و افزایش بهره وری در اردوگاه

ماده ۳- سیاست‌های اجرایی

- ۱- توجه به نیازهای متنوع دانش آموزان در احداث، توسعه و تجهیز اردوگاه و بهره برداری از آن
- ۲- توجه به مکان‌یابی، طراحی، ساخت، توسعه و تجهیز اردوگاه مبتنی بر نیازهای منطقه‌ای، تحولات جمعیتی و پراکنش اردوگاه‌ها، اصول و ضوابط همجواری، ویژگی‌های محیطی و شعاع دسترسی
- ۳- توسعه فعالیت‌های اردوگاه‌ها بر اساس ساحت‌های تعلیم و تربیت
- ۴- ساماندهی و متناسب‌سازی اردوگاه‌ها با محوریت نیازهای فردی، اجتماعی و فرهنگی دانش آموزان و مشارکت آن‌ها در فعالیت‌های گروهی
- ۵- ایجاد و تقویت زیرساخت‌های فناورانه، هوشمندسازی و سامانه‌های پایش برای ارائه خدمات به دانش آموزان و برقراری ارتباط شبکه‌ای اردوگاه‌ها
- ۶- تقویت تعامل اردوگاه‌ها با مدارس و سایر مراکز آموزشی فرهنگی
- ۷- توسعه و ارتقای کیفیت فعالیت‌های اردوگاهی برای افزایش قابلیت‌ها و توانایی‌های دانش آموزان
- ۸- متناسب‌سازی ساختار سازمانی، تشکیلات تفصیلی و منابع انسانی و مالی مناسب برای اداره و توسعه اردوگاه‌های دانش آموزی

ماده ۴- شرایط و نحوه تأسیس

ضوابط، شاخص‌ها و استانداردهای طراحی، ساخت، توسعه و نگهداری اردوگاه در سطوح کشوری، استانی و منطقه‌ای با تأکید بر اصول عام و کلی تعلیم و تربیت و رعایت اصول خاص ناظر بر زیرنظام تأمین فضا، تجهیزات و فناوری (معماری و شهرسازی، مدیریت فنی مهندسی، استفاده از فناوری اطلاعات و ارتباطات، تأمین لوازم و تجهیزات تربیتی، فناوری ساخت و تأمین منابع مالی) توسط معاونت پرورشی و فرهنگی با سازمان نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس و سایر معاونت‌ها، تدوین و پس از تصویب شورای سیاست‌گذاری مرکزی با امضای وزیر آموزش و پرورش ابلاغ می‌شود.

ماده ۵- اردوگاه دانش آموزی در سطوح کشوری، استانی و منطقه‌ای (شهرستان/ منطقه/ ناحیه) به شرح زیر توسط وزارت آموزش و پرورش تأسیس می‌شود.

الف - اردوگاه کشوری با پیشنهاد معاونت پرورشی و فرهنگی و تصویب شورای سیاست‌گذاری و نظارت مرکزی تأسیس و زیر نظر مستقیم معاونت پرورشی و فرهنگی، راه‌اندازی و اداره می‌شود.



ب - اردوگاه استانی با پیشنهاد مدیرکل آموزش و پرورش، تأیید شورای برنامه‌ریزی اردوگاه‌های استان و تصویب شورای آموزش و پرورش استان در قالب برنامه‌ها و اعتبارات استانی، مطابق این اساسنامه و سایر ضوابط و مقررات مربوط، تأسیس و اداره می‌شود.

ج- اردوگاه منطقه‌ای با پیشنهاد رئیس آموزش و پرورش منطقه، تأیید شورای برنامه‌ریزی اردوگاه‌های منطقه و تصویب شورای آموزش و پرورش شهرستان یا منطقه، در قالب برنامه‌ها و اعتبارات منطقه‌ای، مطابق این اساسنامه و سایر ضوابط و مقررات مربوط، تأسیس و اداره می‌شود.

ماده ۶- به منظور اجرای فعالیت‌های متمرکز اردویی، در هر استان و منطقه با اولویت مناطق محروم و کم‌برخوردار، باید حداقل یک اردوگاه در بهترین موقعیت جغرافیایی و فرهنگی، احداث و راه‌اندازی شود.

ماده ۷- در اردوگاه‌های دانش‌آموزی باید امکان برگزاری اردوهای یک روزه و چند روزه، متناسب با ساحت‌های شش‌گانه تعلیم و تربیت فراهم باشد.

تبصره - در برنامه‌هایی که حضور شبانه‌روزی دانش‌آموزان ضرورت دارد، اردوگاه باید بر اساس مفاد این اساسنامه و مقررات ابلاغی وزارت آموزش و پرورش، از منابع و امکانات لازم متناسب با فصل برخوردار باشد.

ماده ۸- در استان‌هایی که به دلیل موقعیت جغرافیایی، تاریخی، زیارتی و نظایر آن در چهار فصل سال میزبان اردوها می‌باشند، باید خوابگاه‌هایی با ظرفیت‌های مختلف در اردوگاه یا محلی نزدیک به اردوگاه احداث شود.

ماده ۹- برای ساخت، توسعه و تجهیز و نگهداری و مرمت و اداره اردوگاه‌های کشوری، استانی و منطقه‌ای در بودجه سنواری وزارت آموزش و پرورش اعتبارات لازم پیش‌بینی و منظور می‌شود.

ماده ۱۰- تأسیس اردوگاه‌های غیردولتی تابع قانون تأسیس و اداره مدارس و مراکز آموزشی و پرورشی غیردولتی و دستورالعمل‌های مربوط می‌باشد. مجوز فعالیت اردوگاه غیردولتی مطابق سیاست‌ها و ضوابط ابلاغی، از سوی معاونت پرورشی و فرهنگی صادر می‌شود.

تبصره - اردوگاه‌های اختصاصی مدارس غیردولتی به عنوان بخشی از مدارس مذکور محسوب می‌شود و از دریافت مجوز جداگانه معاف می‌باشند.



ماده ۱۱- اردوگاه‌های وابسته به دستگاه‌ها، سازمان‌ها، موسسات و نهادهای عمومی (موجود) که به تشخیص شورای سیاست‌گذاری و نظارت مرکزی از استانداردهای لازم برخوردار هستند، بر اساس شرایط و ضوابطی که به تصویب شورای مذکور می‌رسد، می‌توانند با رعایت مفاد این اساسنامه و سایر قوانین و مقررات مربوط، با اخذ مجوز از شورا نسبت به ارائه خدمات اردوگاهی به دانش‌آموزان اقدام نمایند.

تبصره- مراجع مندرج در ماده فوق می‌توانند مطابق استانداردها، شاخص‌ها و معیارهای مصوب و مفاد این اساسنامه، با هماهنگی وزارت آموزش و پرورش، اردوگاه دانش‌آموزی تأسیس نمایند.

ماده ۱۲- ارکان

سیاست‌گذاری برای اجرا، برنامه ریزی و نظارت بر حسن اجرای برنامه‌ها و فعالیت‌های اردوگاه‌های دانش‌آموزی، از طریق ارکان زیر صورت می‌گیرد.

۱) شورای سیاست‌گذاری و نظارت مرکزی

۲) شورای برنامه‌ریزی اردوگاه‌های استانی

۳) شورای برنامه‌ریزی اردوگاه‌های منطقه‌ای

۴) رئیس اردوگاه

ماده ۱۳- شورای سیاست‌گذاری و نظارت مرکزی

ترکیب اعضا :

۱- معاون پرورشی و فرهنگی وزارت آموزش و پرورش (رئیس)

۲- مدیرکل فرهنگی و هنری، اردوها و فضاهای پرورشی (دبیر)

۳- معاون برنامه‌ریزی و توسعه منابع

۴- معاون آموزش متوسطه

۵- معاون آموزش ابتدایی

۶- رئیس سازمان نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس

۷- رئیس سازمان مدارس و مراکز غیردولتی و توسعه مشارکتهای مردمی

۸- معاون تربیت بدنی و سلامت

۹- مدیرکل دفتر امور حقوقی، املاک و حمایت قضایی

۱۰- رئیس اداره برنامه‌ریزی امور اردوها و فضاهای پرورشی

۱۱- رئیس یکی از اردوگاه‌های کشوری (به انتخاب روسای اردوگاه‌های کشوری)



۱۲- رئیس جامعه خیرین مدرسه ساز

۱۳- یک نفر از صاحب نظران و کارشناسان فضاهای پرورشی (اردوگاهها) به انتخاب معاون پرورشی و فرهنگی تبصره- شرکت سایر کارشناسان و صاحب نظران حسب مورد با دعوت معاون پرورشی و فرهنگی بلامانع است.

شرح وظایف:

- ۱- تعیین استانداردها و شاخص های تأسیس و اداره اردوگاه های دانش آموزی در سطوح مختلف
 - ۲- سیاست گذاری و تعیین خط مشی کلی اردوگاهها
 - ۳- بررسی ضوابط درجه بندی اردوگاهها، ساختار و تشکیلات سازمانی و تعداد پست های مورد نیاز
 - ۴- برنامه ریزی جهت توسعه، استانداردسازی تجهیزات و نگهداری اردوگاهها
 - ۵- بررسی موانع و مشکلات اردوگاهها در راستای مولدسازی و تنوع بخشی به درآمدهای اختصاصی آنها
 - ۶- ارائه راهکارهای تأمین منابع و اعتبارات مورد نیاز اردوگاهها علاوه بر بودجه سنواتی مصوب
 - ۷- بررسی و تعیین تعرفه خدمات اردوگاه های کشوری
- تبصره- تعیین تعرفه خدمات اردوگاه های استانی و منطقه ای به عهده شوراهای آموزش و پرورش استانها، شهرستانها و مناطق (حسب مورد) می باشد.
- ۸- نظارت بر عملکرد اردوگاهها و تعیین شاخصها و ملاک های ارزیابی از آنها
 - ۹- برنامه ریزی برای جلب مشارکت دستگاهها، سازمانها، نهادهای عمومی دولتی و غیردولتی، خیرین و موسسات خیریه در تأسیس و اداره اردوگاهها
 - ۱۰- بررسی و تصویب آیین نامه داخلی شورا
 - ۱۱- بررسی و تأیید شیوه نامه های مورد نیاز اردوگاهها
- تبصره ۱- دبیرخانه شورای سیاست گذاری و نظارت مرکزی در اداره کل ذی ربط معاونت پرورشی و فرهنگی دایر می شود.
- تبصره ۲- ابلاغ اعضای شورای اردوگاهها (مرکزی، استانی و منطقه ای) توسط رئیس شورا صادر می شود.
- ماده ۱۴- ترکیب و شرح وظایف شورای برنامه ریزی اردوگاه های استانی و منطقه ای، متناظر با ترکیب شورای سیاست گذاری و نظارت مرکزی می باشد.

ماده ۱۵- رئیس اردوگاه

رئیس اردوگاه‌های کشوری، استانی و منطقه‌ای از بین افراد واجد صلاحیت مطابق دستورالعمل اجرایی نحوه انتخاب و انتصاب مدیران حرفه‌ای مصوب شورای عالی اداری (جلسه ۱۷۵ تاریخ ۱۳۹۵/۲/۲۷ و اصلاحات بعدی آن) به شرح زیر انتخاب و منصوب می‌شوند.

۱- رئیس اردوگاه کشوری به پیشنهاد مدیرکل فرهنگی هنری، اردوها و فضاهای پرورشی و با ابلاغ معاون پرورشی و فرهنگی وزارت آموزش و پرورش انتخاب و منصوب می‌شود.

۲- رئیس اردوگاه استانی به پیشنهاد معاون پرورشی و فرهنگی استان و با ابلاغ مدیرکل آموزش و پرورش استان انتخاب و منصوب می‌شود.

۳- رئیس اردوگاه منطقه‌ای به پیشنهاد مدیر آموزش و پرورش منطقه و تأیید معاون پرورشی و فرهنگی استان و با ابلاغ مدیرکل آموزش و پرورش استان انتخاب و منصوب می‌شود.

تبصره ۱- رئیس اردوگاه برای مدت چهار سال منصوب می‌شود و تمدید دوره مدیریت وی بلامانع است.

تبصره ۲- رئیس اردوگاه غیردولتی با رعایت قانون تأسیس و اداره مدارس و مراکز آموزشی و پرورشی غیردولتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط، انتخاب و منصوب می‌شود.

تبصره ۳- رئیس اردوگاه‌های اختصاصی مدارس غیردولتی توسط موسس مدرسه انتخاب و به عنوان مدیر داخلی اردوگاه منصوب می‌شود.

تبصره ۴- رئیس اردوگاه وابسته با رعایت شرایط و مقررات مربوط به پیشنهاد مراجع مندرج در ماده ۱۱ این اساسنامه و متناسب با سطح تأسیس اردوگاه، معرفی و منصوب می‌شود.

ماده ۱۶- رئیس اردوگاه در تمام امور (اعم از پرورشی، فرهنگی، اداری و مالی و ...) مسئولیت دارد و زیر نظر معاونت پرورشی و فرهنگی (حسب مورد) انجام وظیفه می‌کند.

ماده ۱۷- ساختار و نحوه اداره

ضوابط درجه‌بندی اردوگاه‌ها، ساختار و تشکیلات سازمانی و تعداد پست‌های مورد نیاز در سطوح کشوری، استانی و منطقه‌ای با پیشنهاد وزارت آموزش و پرورش به تصویب سازمان اداری و استخدامی کشور می‌رسد.

ماده ۱۸- وزارت آموزش و پرورش موظف است مطابق درجه‌بندی و ضوابط ابلاغی، نسبت به تأمین نیروی انسانی مورد نیاز (از قبیل اداری، مالی، آموزشی، پرورشی و خدماتی) اردوگاه‌های دانش‌آموزی در سطوح مختلف، اقدام نماید.



ماده ۱۹- برای ارائه خدمات به اردوهای دانش آموزی بر اساس ساحت‌های تعلیم و تربیت، اردوگاه باید از مربیان متخصص، توانمند، با انگیزه، علاقه‌مند، خوش ذوق و آشنا به اهداف و فعالیت‌های اردویی در جنسیت دختران و پسران، برخوردار باشد.

ماده ۲۰- برای ارتقا و به‌روزرسانی مهارت‌ها و توانمندی منابع انسانی اردوگاه‌ها، دوره‌های آموزشی لازم طراحی و اجرا می‌شود. این دوره‌ها باید به صورت مستمر در طول سال تحصیلی متناسب با نیازهای دانش‌آموزان، برگزار شود.

ماده ۲۱- شرح تفصیلی وظایف شغلی مدیر و عوامل اجرایی اردوگاه‌ها با پیشنهاد شورای سیاست‌گذاری و نظارت مرکزی به تصویب مراجع ذی‌ربط می‌رسد.

ماده ۲۲- نحوه پذیرش دانش‌آموزان

دانش‌آموزان دوره‌های تحصیلی در قالب برنامه‌ها و اردوهای دانش‌آموزی می‌توانند در زمینه‌های مختلف دینی، آموزشی، فرهنگی اجتماعی، هنری، علمی، ادبی، ورزشی، فنی مهارتی، بهداشتی، مهارت‌های زندگی و سایر فعالیت‌های گروهی و اردویی و غنی‌سازی اوقات فراغت در طول سال تحصیلی و ایام تعطیل از برنامه‌های متنوع اردوگاه استفاده کنند. اردوگاه موظف است با توجه به نیازهای دانش‌آموزان در ابعاد فرهنگی، اجتماعی، معنوی، آموزشی، ورزشی و مهارتی، برنامه‌ها و فعالیت‌های خود را به گونه‌ای ایجاد و ساماندهی کند تا ضمن پاسخ به نیاز دانش‌آموزان، بتواند به عنوان یک محیط تربیتی مطلوب و اثرگذار در تربیت دانش‌آموزان، ایفای نقش نماید.

تبصره ۱- پذیرش اردوهای دانش‌آموزی بر اساس امکانات اردوگاه (خوابگاه، سالن غذاخوری، زمین‌های ورزشی، فضاهای فرهنگی هنری) صورت می‌گیرد.

تبصره ۲- پذیرش اردوهای دانش‌آموزی در هر یک از دوره‌های تحصیلی، به تفکیک جنسیت خواهد بود و برگزاری اردوهای مختلط ممنوع است.

ماده ۲۳- منابع مالی

۱- اعتبارات مصوب و تخصیصی وزارت آموزش و پرورش

۲- درآمدهای اختصاصی و جاری اردوگاه‌ها

۳- کمک‌های مردمی، خیرین، نهادها و سازمان‌ها

۴- اعتبارات استانی و منطقه‌ای

۵- کمک‌های شوراها و آموزش و پرورش استان، شهرستان و منطقه

تاریخ: ۱۳۹۷/۰۹/۰۷
شماره: ۱۲۰۱۲۱۲۰۱
پیوست:



شورای عالی آموزش و پرورش
www.sce.ir

تبصره - منابع مالی اردوگاه‌های غیردولتی و وابسته به سایر دستگاه‌ها، مطابق قوانین و مقررات مربوط تأمین و هزینه می‌شود.

ماده ۲۴- نظارت و ارزیابی

نظارت و ارزیابی اجرای اساسنامه و عملکرد اردوگاه‌ها بر اساس شاخص‌ها، ملاک‌ها و استانداردهای مصوب شورای سیاست‌گذاری و نظارت مرکزی، به عهده معاونت پرورشی و فرهنگی می‌باشد. وزارت آموزش و پرورش موظف است گزارش سالانه اجرای این اساسنامه را به شورای عالی آموزش و پرورش ارائه نماید.

سایر

ماده ۲۶- واگذاری و تغییر کاربری اردوگاه‌های دانش‌آموزی، تحت هر شرایطی ممنوع است.

ماده ۲۷- شیوه‌نامه‌های اجرایی این اساسنامه حداکثر ظرف مدت شش ماه، تهیه و با امضای وزیر آموزش و پرورش ابلاغ می‌شود.

ماده ۲۸- با تصویب و ابلاغ این اساسنامه، سایر ضوابط و مقررات مغایر لغو می‌شود.

موضوع: اساسنامه اردوگاه‌های دانش‌آموزی در نهد و نود و ششمین جلسه شورای عالی آموزش و پرورش، تاریخ ۱۴۰۰/۴/۱۴ به تصویب رسید.

علیرضا کاظمی
سرپرست وزارت آموزش و پرورش

محمود امانی
دبیر شورا

اساسنامه اردوگاه‌های دانش‌آموزی مورد تأیید است، به اجرا گذاشته شود.

سید ابراهیم رئیسی
رئیس جمهور و رئیس شورای عالی آموزش و پرورش